

**Doel**

De opleiding is gericht op het verwerven van kennis, vaardigheden en een beroepsattitude om op uiteenlopende (para) medische afdelingen binnen de zorginstelling als volwaardig medewerker zorgadministratie te fungeren.

**Doelgroep**

Administratief medewerkers in de zorg die daartoe geen opleiding hebben gevolgd of niet hebben afgerond. Voorwaarde is dat cursist als administratief medewerker werkzaam dient te zijn binnen een zorginstelling.

**Kosten opleiding**

€ 2600,-

**Aanvang en duur**

De opleiding start 1x per jaar in oktober en duurt 7 maanden

**Theoriedeel**

17 lesdagen (inclusief toetsen en examens) verdeeld over de opleiding

**Opbouw**

Het theoriedeel bestaat uit diverse vakken van uiteenlopende aard. Naast het verwerven van kennis t.a.v. administratieve organisatie is er ook aandacht voor persoonlijke groei. Zo leert de cursist feedback geven en ontvangen, doelmatig telefoneren en omgaan met klanten, collega's en andere medewerkers.

**Toetsen en afronding**

De volgende onderdelen worden schriftelijk getoetst:

- medische terminologie
- administratieve organisatie
- gezondheidskunde
- EHBO
- anatomie en ziekteleer

Bij het met goed gevolg afleggen van alle onderdelen van de opleiding wordt een certificaat uitgereikt, samen met een resultatenoverzicht.

**Informatie**

Annemieke Bredius, T (020) 444 2953

e-mail: a.bredius@vumc.nl

Mirjam van Oostrom, T (020) 4444569

e-mail: m.vanoostrom@vumc.nl

**Theorielesuren**

• Introductie opleiding	2
• Kennismaken medecursisten en opleider	7
• Telefoontraining	7
• Medische terminologie, inclusief toets en examen	16
• Administratieve organisatie en dossiervorming	28
• Gezondheidskunde/Anatomie/Ziekteleer	24
• EHBO voor administratief personeel, incl. examen	11
• Communicatieve vaardigheden	21
• Cursusorganisatie, en studievaardigheden	14
• Balietraining	7

**Locatie**

De opleiding wordt gegeven in de Amstel Academie VUmc. De Amstel Academie is het opleidingscentrum van VUmc en is gevestigd in het OZW-gebouw aan de Boelelaan. Er zijn moderne lesruimten, er is een skillslab, een restaurant en het is zelfs mogelijk om te fitnessen.

Adres:

Amstel Academie  
De Boelelaan 1109  
1081 HV Amsterdam

**Annuleringsregeling**

Tot uiterlijk 30 dagen voor de aanvang van een cursus kan een deelnemer de inschrijving zonder kosten annuleren. Na dit moment is men het volledige deelnemersbedrag verschuldigd. Bij verhindering kan men zich, mits tijdig aan de Amstel Academie doorgegeven, laten vervangen. Indien de Amstel Academie zich genoodzaakt ziet de bijscholing te annuleren op grond van onvoldoende inschrijvingen, ontvangt de deelnemer het eventueel betaalde cursusgeld terug.

