

Algemene voorwaarden Amstel Academie September 2026

Algemene voorwaarden inschrijving voor Verpleegkundige Vervolgopleidingen

1. Algemene voorwaarden

In de navolgende artikelen zijn bepalingen en voorwaarden vastgelegd die van toepassing zijn op de door Amstel Academie verzorgde Verpleegkundige Vervolgopleidingen.

Deze bepalingen en voorwaarden zijn zoveel mogelijk in afstemming met de Samenwerkingsovereenkomst die als vertrekpunt is gekozen.

2. Reservering

Vanaf 12 maanden voor aanvang van de (kern)opleiding kunnen praktijkinstellingen vrijblijvend opleidingsplaatsen voor de gehele (kern)opleiding of voor het volgen van losse EPA's reserveren.

Na ontvangst van uw reservering wordt er 5 maanden voor start van de (kern)opleiding/losse EPA('s) een inschrijflink voor ons Digitaal Inschrijf Platform (DIP), gestuurd naar de bevoegde functionaris van de praktijkinstelling, met daarin vermeld het aantal door u gereserveerde plaatsen. De bevoegde functionaris geeft zelf aan welke EPA('s) de student volgt. Dit kan in de inschrijflink worden aangegeven. Voor een niet EPA opleiding hoeft geen keuze gemaakt te worden. De student volgt de hele opleiding.

De daartoe bevoegde functionaris van de betreffende praktijkinstelling controleert vooraf of de student voldoet aan de gestelde toelatingsvoorwaarden van de betreffende opleiding.

Daarna kan de student de digitale inschrijving afronden en is de aanmelding definitief.

3. Definitieve inschrijving

Uiterlijk 3 maanden voor aanvang van de (kern)opleiding dienen de studenten ingeschreven te zijn bij Amstel Academie.

Wanneer er via de link nog geen student(en) zijn ingeschreven sturen wij u een herinnering. Er zijn dan de volgende mogelijkheden:

1. U meldt alsnog per omgaande via de inschrijflink uw student(en) aan.
2. U kunt nog geen studentgegevens aanleveren maar wilt de reservering wel handhaven. Indien u ons laat weten dat u voor deze optie kiest dan houden wij de gereserveerde opleidingsplaats(en) voor u vast tegen betaling van het bedrag van €500,- voor de cursusprijs en het bedrag van €175,- voor een of meerdere EPA('s). Mocht bij aanvang van de opleiding blijken dat de gereserveerde plaats(en) niet worden ingevuld dan ontvangt u de factuur voor de gereserveerde, maar niet ingevulde opleidingsplaatsen. Wanneer de gereserveerde opleidingsplaats(en) wel worden ingevuld, dan komen de hierboven genoemde reserveringskosten te vervallen.
3. U geeft aan dat de gereserveerde plaatsen komen te vervallen.

Per (kern)opleiding/losse EPA ('s) kan een minimum en maximum worden gesteld aan het aantal deelnemers.

Inschrijven CZO

[Registreren voor een CZO-opleiding | College Zorgopleidingen](#)

4. Bevestiging en betaling van de opleiding

Bij aanvang van een opleiding ontvangt de betalende praktijkinstelling binnen 6 weken na de start een factuur.

Indien een student een EPA/EPA's niet hoeft te volgen, kan hier bij de inschrijving voor worden gekozen en komt dit niet op de factuur.

De betreffende praktijkinstelling dient het lesgeld uiterlijk 30 dagen na ontvangst van de factuur aan de Amstel Academie te voldoen.

Indien een student overstapt vanuit een instelling die is aangesloten bij een ander opleidingsinstituut naar een instelling die bij Amstel Academie is aangesloten wordt hier €500,- voor in rekening gebracht bij de nieuwe instelling. De nog te volgen lessen / EPA's worden ook in rekening gebracht. De instellingen moeten de kosten eventueel onderling verrekenen.

Wanneer een student overstapt naar een instelling die net als de vorige instelling is aangesloten bij de Amstel Academie zijn hier € 175,- administratiekosten aan verbonden. De instellingen moeten de kosten van de opleiding eventueel onderling verrekenen.

Indien op verzoek van de praktijkinstelling de start van een te volgen EPA('s) wordt verschoven naar een nader te bepalen moment wordt hiervoor € 175,- administratiekosten in rekening gebracht.

5. Voortijdige beëindiging van de opleiding

Voortijdig beëindigen van de opleiding of gedeeltelijke aanwezigheid geeft geen recht op teruggave van de opleidingskosten. Ook niet voor de (losse) EPA/EPA's die nog niet zijn afgenomen.

6. Wijziging Persoonlijke Leerroute

Indien een student, in samenspraak met de praktijk, om legitieme redenen of ziekte conform de Onderwijs- en Examenregeling zijn persoonlijke leerroute wijzigt wordt een bedrag van €175,- administratiekosten in rekening gebracht per wijzigingsverzoek. Meerdere wijzigingen die gelijktijdig in één wijzigingsverzoek worden ingediend, gelden samen als één wijziging; hiervoor wordt in totaal eenmaal €175,- aan administratiekosten berekend. Tevens dient de student er rekening mee te houden dat onderdelen opnieuw gevolgd dienen te worden in verband met wijzigingen binnen het curriculum en/of het verlopen van de geldigheid van reeds behaalde toetsen. De opnieuw te volgen lessen worden in rekening gebracht. Conform OER, hoofdstuk 6.

Annuleringsvoorwaarden

7. Verpleegkundige Vervolgopleidingen

(Kern) opleiding

Tot 3 maanden voor start	Tussen de 3 maanden en 4 weken voor start	Binnen 4 weken voor start
Kosteloos	500,- + eventueel al geactiveerde e-learning accounts*	Volledige opleidingskosten, inclusief de reeds geactiveerde e-learning accounts

* Indien u reeds €500,- van de opleidingskosten hebt betaald voor een gereserveerde opleidingsplaats wordt het reeds betaalde bedrag niet gerestitueerd.

Losse EPA('s)

Tot 3 maanden voor start	Tussen de 3 maanden en 4 weken voor start	Binnen 4 weken voor start
Kosteloos	175,- voor een of meerdere EPA's*, inclusief de al geactiveerde e-learning accounts	Kosten van de eerst te volgen EPA, inclusief de al geactiveerde e-learning accounts
Losse en specifieke EPA's	Losse en specifieke EPA's	

* Dit bedrag wordt in rekening gebracht omdat er kosten worden gemaakt voor het inschrijven van de student.

De Amstel Academie accepteert alleen annuleringen die per mail door de praktijkopleider of de verantwoordelijk functionaris van de praktijkinstelling zijn verstuurd.

Coulance regeling

Indien de student niet kan starten is het mogelijk dat deze of één andere student éénmalig, binnen 1 jaar, naar een volgend startmoment (waarbij de uiterste startdatum minimaal 3 maanden voor aanvang van de EPA/opleiding is) van dezelfde opleiding of de losse EPA('s) wordt doorgeschoven. Er wordt een factuur gestuurd voor de volledige opleidingskosten of losse EPA('s). Er worden alleen losse EPA's gefactureerd indien hier apart voor is ingeschreven. De factuur wordt direct verstuurd en binnen 1 jaar kan de student de opleiding of losse EPA volgen. Hiervoor wordt €175,- administratiekosten in rekening gebracht.

Amstel Academie accepteert alleen annuleringen die per mail door de praktijkopleider of de verantwoordelijk functionaris van de praktijkinstelling zijn verstuurd.

Annuleren van de opleiding door Amstel Academie

Amstel Academie verplicht zich tijdig, maar tenminste 3 maanden voor de aanvangsdatum van de (kern)opleiding deze op te schorten tot de eerstvolgende reguliere aanvangsdatum, dan wel deze te laten vervallen. Voor de losse EPA's is dit 2 maanden voor aanvang van de EPA. De praktijkinstelling wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

In dat geval is de praktijkinstelling niet gehouden tot betaling van de opleidingskosten van de betreffende aangemelde student(en).

Reeds ingeschreven studenten kunnen kosteloos worden doorgeschoven naar een volgend startmoment (indien bekend.) Amstel Academie is echter niet aansprakelijk voor andere consequenties die deze annulering mogelijk voor klanten heeft.

8 Intellectuele (eigendoms-)rechten en copyright

Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot opleidingsmateriaal, aanvullende documentatie en alle overige door Amstel Academie in het kader van een opleiding gebruikte en/of verstrekte documenten, materialen en informatie, berusten bij de Amstel Academie, tenzij bij een maatwerkopdracht anders is overeengekomen met de opdrachtgever.

Het is de student niet toegestaan bovengenoemde scholingsmaterialen in enigerlei vorm geheel of gedeeltelijk te vermenigvuldigen, openbaar te maken of te verspreiden. Het is studenten slechts toegestaan het verstrekte scholingsmateriaal voor eigen gebruik te gebruiken in overeenstemming met het doel van de opleiding.

9. E-learning en blended learning

Indien de student deelneemt aan een opleiding die gedeeltelijk bestaat uit e-learning, dan verkrijgt de student een niet-overdraagbaar gebruiksrecht op de digitale leeromgeving voor de in de opleidingsomschrijving opgenomen duur. Het is de student derhalve niet toegestaan de digitale opleidingsmaterialen, op welke wijze dan ook, aan derden ter beschikking te stellen.

10. Regels en procedures

De regels rond toetsing en examinering zijn vastgelegd in de Onderwijs- en Examenregeling VVO en in de studiegids van de betreffende opleiding.

Voor bezwaren tegen besluiten in het kader van de studievoortgang is de Onderwijs- en Examenregeling VVO (OER) in te zien.

11. Nadere afspraken

In afwijking van bovenstaande kunnen tussen Amstel Academie en de praktijkinstelling over de uitvoering van deze overeenkomst eventuele nadere afspraken gemaakt worden. Deze afspraken dienen schriftelijk te worden vastgelegd en door beide partijen te worden ondertekend.

12. Wijziging algemene voorwaarden

Amstel Academie behoudt het recht deze algemene voorwaarden jaarlijks te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen worden ten minste 30 dagen vóór de inwerkingtreding per e-mail aan de praktijkinstelling bekendgemaakt. Indien de praktijkinstelling niet akkoord gaat met de gewijzigde voorwaarden, heeft de praktijkinstelling het recht de overeenkomst te beëindigen tot het moment van inwerkingtreding van de wijzigingen.