

Algemene voorwaarden inschrijving voor Verpleegkundige Vervolgopleidingen

1. Algemene voorwaarden

In de navolgende artikelen zijn bepalingen en voorwaarden vastgelegd die van toepassing zijn op de door de Amstel Academie verzorgde Verpleegkundige Vervolgopleidingen. Deze bepalingen en voorwaarden zijn zoveel mogelijk in afstemming met de Samenwerkingsovereenkomst die als vertrekpunt is gekozen.

2. Reservering

Vanaf 12 maanden voor aanvang van de opleiding kunnen praktijkinstellingen vrijblijvend opleidingsplaatsen voor de gehele opleiding en voor het volgen van losse EPA's reserveren. Na ontvangst van uw reservering ontvangt u 5 maanden voor start van de opleiding van de Amstel Academie een mail waarin u gevraagd wordt om binnen 2 weken te bevestigen dat u een x aantal opleidingsplaatsen hebt gereserveerd.

3. Definitieve inschrijving

Uiterlijk 3 maanden voor aanvang van de opleiding dienen de gereserveerde plaatsen bevestigd te worden bij de Amstel Academie. Na de bevestiging wordt er een inschrijflink gestuurd naar de bevoegde functionaris van de praktijkinstelling zodat de student zich digitaal kan inschrijven voor de opleiding of de losse EPA. De bevoegde functionaris geeft zelf aan welke EPA's de student volgt. Dit kan in de inschrijflink worden aangegeven. Voor een niet EPA opleiding hoeft geen keuze gemaakt te worden. De student volgt de hele opleiding.

De daartoe bevoegde functionaris van de betreffende praktijkinstelling controleert vooraf of de student voldoet aan de gestelde toelatingsvoorwaarden van de betreffende opleiding.

Wanneer er via de link nog geen student(en) zijn ingeschreven sturen wij u een herinnering. Er zijn dan de volgende mogelijkheden:

1. U meldt alsnog per omgaande via de inschrijflink uw student(en) aan.
2. U kunt nog geen studentgegevens aanleveren maar wilt de reservering wel handhaven. Indien u ons laat weten dat u voor deze optie kiest dan houden wij de gereserveerde opleidingsplaats(en) voor u vast tegen betaling van het bedrag van €500,- voor de cursusprijs en het bedrag van €125,- voor een losse EPA. Mocht bij aanvang van de opleiding blijken dat de gereserveerde plaats(en) niet worden ingevuld dan ontvangt u de factuur voor de gereserveerde, maar niet ingevulde opleidingsplaatsen. Wanneer de gereserveerde opleidingsplaats(en) wel worden ingevuld, dan komen de hierboven genoemde reserveringskosten te vervallen.
3. U geeft aan dat de gereserveerde plaatsen op de reservelijst gezet kunnen worden zodat u alsnog op een later moment een student/studenten kunt aanmelden mits de maximale groepsgrootte nog niet is bereikt¹;
4. U geeft aan dat de gereserveerde plaatsen komen te vervallen.

Per opleiding kan een minimum en maximum worden gesteld aan het aantal deelnemers.

In overleg met de opleider van de betreffende opleiding en de Frontoffice kan een reeds digitaal ingeschreven student voor aanvang van de opleiding worden vervangen door een andere student uit dezelfde praktijkinstelling, Hieraan zijn geen extra kosten verbonden.

4. Bevestiging en betaling van de opleiding

Bij aanvang van een opleiding ontvangt de betalende praktijkinstelling binnen 6 weken na de start een factuur.

Indien een student een EPA/EPA's niet hoeft te volgen dan kan hier bij de inschrijving voor gekozen worden en komt dit niet op de factuur.

De betreffende praktijkinstelling dient het lesgeld uiterlijk 30 dagen na ontvangst van de factuur aan de Amstel Academie te voldoen.

¹ U kunt aan plaatsing op de reservelijst geen rechten ontleen.

Indien een student overstapt vanuit een instelling die is aangesloten bij een ander opleidingsinstituut naar een instelling die bij de Amstel Academie is aangesloten wordt hier €500,- voor in rekening gebracht bij de nieuwe instelling. De instellingen moeten de kosten eventueel onderling verrekenen. Wanneer een student overstapt naar een instelling die net als de vorige instelling is aangesloten bij de Amstel Academie dan is dit kosteloos.

5. Voortijdige beëindiging van de opleiding

Voortijdig beëindigen van de opleiding of gedeeltelijke aanwezigheid geeft geen recht op teruggave van de opleidingskosten. Ook niet voor de EPA/EPA's die nog niet zijn afgenomen.

6. Tijdelijke stoppen en herstarten van de opleiding

Indien een student om legitieme redenen conform de Onderwijs-en Examenregeling tijdelijk stopt met de VVO opleiding wordt bij hervatten van de opleiding een bedrag van €175,- in rekening gebracht. Tevens dient de student er rekening mee te houden dat onderdelen opnieuw gevolgd dienen te worden i.v.m. wijzigingen binnen het curriculum en/of het verlopen van de geldigheid van reeds behaalde toetsen. De opnieuw te volgen lessen worden in rekening gebracht.

7. 3^e Herkansing

Indien de student op aanvraag een extra herkansing (3^e toets) mag maken, wordt hier €350,- voor in rekening gebracht.

Annuleringsvoorwaarden

8. Verpleegkundige Vervolgopleidingen

Annulering van de opleiding is mogelijk tot 4 weken voor aanvang van de opleiding. Er wordt dan €500,-² in rekening gebracht en de kosten voor eventueel reeds geactiveerde e-learning accounts. Indien u reeds €500,- van de opleidingskosten hebt betaald voor een gereserveerde opleidingsplaats wordt het reeds betaalde bedrag niet gerestitueerd. Indien u voor een losse EPA heeft gereserveerd en u annuleert tot 4 weken voor de start van de EPA wordt er €125,-³ in rekening gebracht voor de EPA. Dit bedrag wordt in rekening gebracht omdat er kosten worden gemaakt voor het inschrijven van de student.

Bij annulering binnen 4 weken voor aanvang van de opleiding worden de volledige opleidingskosten in rekening gebracht, inclusief de reeds geactiveerde e-learning accounts. Indien er voor losse EPA's is ingeschreven, wordt alleen de eerst te volgen EPA in rekening gebracht.

Coulance regeling

Indien de student niet kan starten is het mogelijk dat de student binnen 1 jaar naar een volgend startmoment van dezelfde opleiding of de losse EPA('s) wordt doorgeschoven. Er wordt een factuur gestuurd voor de volledige opleidingskosten of losse EPA('s). Er worden alleen losse EPA's gefactureerd indien hier apart voor is ingeschreven. De factuur wordt direct verstuurd en binnen 1 jaar kan de student de opleiding of losse EPA volgen. Hiervoor wordt €175,- administratiekosten in rekening gebracht.

De Amstel Academie accepteert alleen annuleringen die per mail door de praktijkopleider of de verantwoordelijk functionaris in de praktijkinstelling zijn verstuurd.

Annuleren van de opleiding door de Amstel Academie

De Amstel Academie verplicht zich tijdig, maar tenminste 3 maanden voor de aanvangsdatum van de opleiding (KERN EPA's) deze op te schorten tot de eerstvolgende reguliere aanvangsdatum, dan wel deze te laten vervallen. Voor de losse EPA's is dit 2 maanden voor aanvang van de EPA. De praktijkinstelling wordt hiervan schriftelijk in kennis gesteld.

In dat geval is de praktijkinstelling niet gehouden tot betaling van de opleidingskosten van de betreffende aangemelde student(en).

Reeds ingeschreven studenten kunnen kosteloos worden doorgeschoven naar een volgend startmoment (indien bekend.) De Amstel Academie is echter niet aansprakelijk voor andere consequenties die deze annulering mogelijk voor klanten heeft.

² Per student

³ Per student

9. Intellectuele (eigendoms-)rechten en copyright

Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot opleidingsmateriaal, aanvullende documentatie en alle overige door de Amstel Academie in het kader van een opleiding gebruikte en/of verstrekte documenten, materialen en informatie berusten bij de Amstel Academie, tenzij bij een maatwerkopdracht anders is overeengekomen met de opdrachtgever.

Het is de student niet toegestaan bovengenoemde scholingsmaterialen in enigerlei vorm geheel of gedeeltelijk te vermenigvuldigen, openbaar te maken of te verspreiden. Het is studenten slechts toegestaan het verstrekte scholingsmateriaal voor eigen gebruik te gebruiken in overeenstemming met het doel van de opleiding.

10. E-learning en blended learning

Indien de student deelneemt aan een opleiding die gedeeltelijk bestaat uit e-learning, dan verkrijgt de student een niet-overdraagbaar gebruiksrecht op de digitale leeromgeving voor de in de opleidingsomschrijving opgenomen duur. Het is de student derhalve niet toegestaan de digitale opleidingsmaterialen, op welke wijze dan ook, aan derden ter beschikking te stellen.

11. Regels en procedures

De regels rond toetsing en examinering zijn vastgelegd in de Onderwijs- en Examenregeling VVO en in de studiegids van de betreffende opleiding

Voor bezwaren tegen besluiten in het kader van de studievoortgang is de [Onderwijs- en Examenregeling VVO \(OER\)](#).

12. Nadere afspraken

In afwijking van bovenstaande kunnen tussen de Amstel Academie en de praktijkinstelling over de uitvoering van deze overeenkomst eventuele nadere afspraken gemaakt worden. Deze afspraken dienen schriftelijk te worden vastgelegd en door beide partijen te worden ondertekend