

| Algemene voorwaarden VUmc Amstel Academie

Algemene voorwaarden inschrijving voor Medisch Ondersteunende Opleidingen en Verpleegkundige Vervolgopleidingen

1. Algemene voorwaarden

In de navolgende artikelen zijn bepalingen en voorwaarden vastgelegd die van toepassing zijn op de door VUmc Amstel Academie verzorgde Medisch Ondersteunende Opleidingen en Verpleegkundige Vervolgopleidingen.

Deze bepalingen en voorwaarden zijn zoveel mogelijk in afstemming met de Samenwerkingsovereenkomst die als vertrekpunt is gekozen.

2. Reservering

Vanaf vijf maanden voor aanvang van de opleiding kunnen praktijkinstellingen vrijblijvend opleidingsplaatsen reserveren. Na ontvangst van uw reservering ontvangt u van VUmc Amstel Academie een mail waarin u gevraagd wordt om binnen twee weken te bevestigen dat u een x aantal opleidingsplaatsen hebt gereserveerd.

3. Definitieve inschrijving

Uiterlijk drie maanden voor aanvang van de opleiding dienen reserveringen schriftelijk bevestigd te worden bij het opleidingsinstituut via het voor de opleiding geldende inschrijfformulier.

De daartoe bevoegde functionaris van de betreffende praktijkinstelling controleert vooraf of de student voldoet aan de gestelde toelatingsvoorwaarden van de betreffende opleiding.

Wanneer nog geen inschrijfformulier kan worden aangeleverd sturen wij u een herinnering. Er zijn dan de volgende mogelijkheden:

1. U stuurt alsnog per omgaande de/het inschrijfformulier(en);
2. U kunt nog geen inschrijfformulier sturen maar wilt de reservering wel handhaven. Indien u ons laat weten dat u voor deze optie kiest dan houden wij de gereserveerde opleidingsplaats(en) voor u vast tegen betaling van 10 % van de cursusprijs (bij de MOO is dat 10 % van de prijs voor het eerste leerjaar). Mocht bij aanvang van de opleiding blijken dat de gereserveerde plaats(en) niet worden ingevuld dan ontvangt u de factuur voor de gereserveerde, maar niet ingevulde opleidingsplaatsen. Wanneer de gereserveerde opleidingsplaats(en) wel worden ingevuld, dan komen de hierboven genoemde reserveringskosten te vervallen;
3. U komt op de reservelijst en kunt alsnog op een later moment een student/studenten inschrijven mits de maximale groepsgrootte nog niet is bereikt¹;
4. De gereserveerde plaatsen komen te vervallen.

Een reeds ingeschreven student kan voor aanvang van de opleiding worden vervangen door een andere student uit dezelfde praktijkinstelling, mits deze formeel wordt ingeschreven.

Hieraan zijn geen kosten verbonden.

4. Bevestiging en betaling van de opleiding

Bij aanvang van een opleiding ontvangt de betalende praktijkinstelling een factuur. Als de student vrijstellingen heeft, ontvangt de betalende praktijkinstelling een factuur bij aanvang van het voor hem geldende aanvangsmoment.

De betreffende praktijkinstelling dient het lesgeld uiterlijk 14 dagen na ontvangst van de factuur aan VUmc Amstel Academie te voldoen.

Per opleiding kan een minimum en maximum worden gesteld aan het aantal deelnemers.

¹ U kunt aan plaatsing op de reservelijst geen rechten ontleen.

5. Voortijdige beëindiging van de opleiding

Medisch Ondersteunende Opleidingen

Na inschrijving voor en het vervolgens beëindigen van de opleiding binnen de duur van de beroepsvoorbereidende periode (BVP), is lesgeld verschuldigd voor de gehele BVP.

Bij beëindiging van de opleiding daarna gedurende het eerste, tweede of derde jaar wordt het lesgeld voor het betreffende studiejaar in rekening gebracht en niet voor de gehele opleiding.

Verpleegkundige Vervolgopleidingen

Voortijdig beëindigen van de opleiding of gedeeltelijke aanwezigheid geeft geen recht op teruggave van de opleidingskosten.

6. Tijdelijke onderbreking van de opleiding

Indien een student om legitieme redenen stopt met de opleiding wordt bij hervatting van de opleiding een bedrag van €150,- in rekening gebracht. Tevens dient de student er rekening mee te houden dat onderdelen opnieuw gevolgd dienen te worden i.v.m. wijzigingen binnen het curriculum. Indien studenten lessen missen ten gevolge van vakantie, dan zijn hier extra kosten aan verbonden.

Annuleringsvoorwaarden

7. Annuleringsvoorwaarden

Medisch Ondersteunende Opleidingen

Annulering van de opleiding is mogelijk tot zes weken voor aanvang van de opleiding. Er wordt dan 10% van de cursusprijs² in rekening gebracht en de kosten voor eventueel reeds geactiveerde e-learning accounts. Indien u reeds 10% van de opleidingskosten hebt betaald voor een gereserveerde opleidingsplaats dan wordt het reeds betaalde bedrag niet gerestitueerd. Indien het annuleren na de gestelde termijn plaatsvindt, wordt een factuur verstuurd conform geldende afspraak voor het betreffende leerjaar van de opleiding.

Verpleegkundige Vervolgopleidingen

Annulering van de opleiding is mogelijk tot vier weken voor aanvang van de opleiding. Er wordt dan 10% van de cursusprijs³ in rekening gebracht en de kosten voor eventueel reeds geactiveerde e-learning accounts. Indien u reeds 10% van de opleidingskosten hebt betaald voor een gereserveerde opleidingsplaats dan wordt het reeds betaalde bedrag niet gerestitueerd. Bij annulering vanaf vier weken voor aanvang van de opleiding worden de volledige opleidingskosten in rekening gebracht, inclusief de reeds geactiveerde e-learning accounts.

VUmc Amstel Academie accepteert alleen annuleringen die per mail door de praktijkopleider of de verantwoordelijk functionaris in de praktijkinstelling zijn verstuurd.

Annuleren van de opleiding door VUmc Amstel Academie

VUmc Amstel Academie behoudt zich het recht voor om bij een te gering aantal aangemelde studenten de aanvang van de opleiding op te schorten tot de eerstvolgende reguliere aanvangsdatum, dan wel deze te laten vervallen.

VUmc Amstel Academie verplicht zich tijdig, doch tenminste drie maanden voor de aanvangsdatum van de opleiding, de praktijkinstelling hiervan schriftelijk in kennis te stellen. In dat geval is de praktijkinstelling niet gehouden tot betaling van de opleidingskosten van de betreffende aangemelde student(en).

2 Per student

3 Per student

Reeds ingeschreven studenten kunnen kosteloos worden doorgeschoven naar een volgend startmoment (indien bekend). VUmc Amstel Academie is echter niet aansprakelijk voor andere consequenties die deze annulering mogelijk voor klanten heeft.

8. Intellectuele (eigendoms-)rechten en copyright

Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot opleidingsmateriaal, aanvullende documentatie en alle overige door VUmc Amstel Academie in het kader van een opleiding gebruikte en/of verstrekte documenten, materialen en informatie berusten bij VUmc Amstel Academie, tenzij bij een maatwerkopdracht anders is overeengekomen met de opdrachtgever.

Het is de student niet toegestaan de in het voorgaande lid bedoelde scholingsmaterialen in enigerlei vorm geheel of gedeeltelijk te vermenigvuldigen, openbaar te maken of te verspreiden. Het is studenten slechts toegestaan het verstrekte scholingsmateriaal voor eigen gebruik te gebruiken in overeenstemming met het doel van de opleiding.

9. E-learning en blended learning

Indien de student deel neemt aan een opleiding die gedeeltelijk bestaat uit e-learning, dan verkrijgt de student een niet-overdraagbaar gebruiksrecht op de elektronische scholingsmaterialen voor de in de opleidingsomschrijving opgenomen duur. Het is de student derhalve niet toegestaan de elektronische opleidingsmaterialen, op welke wijze dan ook, aan derden ter beschikking te stellen.

10. Regels en procedures

Hier vindt u informatie over regelingen en procedures van VUmc Academie en VUmc Amstel Academie:

Voor kwesties die verband houden met bejegening of met de kwaliteit van het onderwijs is er een [klachtenprocedure](#).

De regels rond toetsing en examinering zijn vastgelegd in de studiegids van de betreffende opleiding. Voor bezwaren tegen besluiten in het kader van de studievoortgang is er een [onderwijs- en examen regeling VVO](#) (OER) en een [onderwijs- en examenregeling MOO](#) (OER).

11. Nadere afspraken

In afwijking van bovenstaande kunnen tussen partijen over de uitvoering van deze overeenkomst eventuele nadere afspraken worden gemaakt. Deze afspraken dienen schriftelijk te worden vastgelegd en door beide partijen te worden ondertekend.